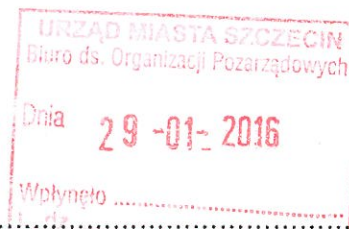


BOP-10



STOWARZYSZENIE "ZROZUMIEĆ"
ul. Łokietka 22
70-255 SZCZECIN
NIP 8522517893
(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Mała Dotacja
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Stworzenie grupy wsparcia dla samotnych matek, o charakterze integracyjnym dla matek
pochodzących z dysfunkcyjnych rodzin i środowisk zagrożonych patologią.**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 02.04.2016 do 30.06.2016

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Miasta Szczecin.
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

1) nazwa: **Stowarzyszenie „Zrozumieć”**


2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000285810

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **30.08.2007 rok**

5) nr NIP: 

6) adres:

miejsowość: **Szczecin ul.: Łokietka 22**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: **Śródmieście**


gmina: **Szczecin powiat:⁸⁾ Szczecin**

województwo: **Zachodniopomorskie**

kod pocztowy: **70-255** poczta: **Szczecin**

7) tel: 

e-mail: zrozumiec.szczecin@wp.pl [http:// www.swietlica.szczecin.pl](http://www.swietlica.szczecin.pl)

8) numer rachunku bankowego: 

nazwa banku: **Credit Agricole**


9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Zofia Mirkiewicz – Prezes Stowarzyszenia**

b) **Krzysztof Kamiński – Vice Prezes Stowarzyszenia**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Placówka Wsparcia Dziennego – Świetlica Środowiskowa „Serduszka” 70-255 Szczecin, ul. Łokietka 22

tel. 91 488 6 

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Zofia Mirkiewicz tel. [REDACTED]

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

<p>a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego Zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia realizuje swoje cele między innymi poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none">- prowadzenie działalności dydaktycznej, psychologicznej, logopedycznej, rehabilitacyjnej, opiekuńczej i doradczej,- prowadzenie działalności dobroczynnej,- współpraca z władzami samorządowymi, państwowymi, środkami masowego przekazu oraz osobistościami życia publicznego zainteresowanymi rozwojem Stowarzyszenia,- prowadzenie placówki wspierania rodziny (dla rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, alkoholizmem i narkomaniami,- charytatywna pomoc społeczna dzieciom, młodzieży i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej <p>b) działalność odpłatna pożytku publicznego nie prowadzi</p>
--

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Placówka Wsparcia Dziennego „Serduszka” funkcjonuje od 14 lat, udzielając wszechstronnego wsparcia dzieciom, młodzieży oraz ich rodzicom. Od tego roku uruchomiona zostanie regularna działalność grupy wsparcia dla samotnych matek. Zadanie jest skierowane właśnie do samotnych matek z małoletnimi dziećmi, w szczególności byłych mieszkanek Domu Samotnej Matki, które z powodu trudnej przeszłości są narażone na osamotnienie, izolację oraz wykluczenie społeczne, a także borykają się aktualnie z różnego rodzaju problemami. Planujemy stworzyć sprzyjającą integracji atmosferę oraz budowanie zaufania, a także wymianie informacji, stanowiąc cenny zadatek dla rozpoczynającej samodzielne funkcjonowanie matki która opuszcza Dom Samotnej Matki..

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Założenie grupy wsparcia dla samotnych matek po trudnych przejściach, nierzadko nadal będących w niekorzystnej życiowej sytuacji, lecz starających się wyjść na prostą, pozwoli im i ich dzieciom zapomnieć na chwilę o kłopotach i przeżyć czas w sposób radosny oraz w atmosferze bezpieczeństwa, wspólnoty. Zyskają poczucie, że ich wysiłki są ważne oraz doceniane, a także, iż mogą one liczyć na wsparcie – zarówno ze strony pozostałych uczestniczek, jak i ze strony obecnych pracowników i wolontariuszy Stowarzyszenia „Zrozumieć”, którym los ich i dzieci nie jest obojętny. Zorganizowanie grupy wsparcia będzie okazją do integracji i zbudowania więzi koleżeńskich, a także pogłębienia rodzinnych więzi i zbudowania motywacji oraz nastawienia na współpracę beneficjentów z organizacjami pomocowymi. Spotkania takie służą też kształtowaniu świadomości, jak istotne jest budowanie pozytywnego obrazu siebie i innych, niezbędnego dla prawidłowego funkcjonowania psychospołecznego, co wpłynie pozytywnie na samopoczucie i samoocenę matek oraz ich dzieci. Matki będą miały okazję doświadczyć pozytywnych interakcji, tak ważnych dla modelowania prawidłowych postaw prospołecznych i przekazywania ich dzieciom, a także wzmocnić swoje kompetencje społeczne. Powyższe stanowi ważny czynnik ochronny wobec zachowań nieprawidłowych i sprzyja właściwej relacji matko-dziecka, a także prawidłowemu pełnieniu ról.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania jest 12 młodych matek w ciężkiej sytuacji życiowej oraz 14 ich dzieci w wieku do lat 6 z dzielnic Szczecina, zainteresowanych uczestnictwem w formującej się grupie wsparcia dla samotnych matek. W minionym czasie korzystały ze schronienia w Domu Samotnej Matki w Karwowie. Kobiety te pochodzą z rodzin dysfunkcyjnych i środowisk dotkniętych patologiami, które nie są im w stanie zapewnić właściwego wsparcia oraz optymalnych warunków dla prawidłowego funkcjonowania w rolach społecznych i rozwojowych. Mimo tego podejmują one trud zmiany swego położenia i chcą realizować właściwie swoje zadania rodzicielskie, dlatego aktywnie poszukują odpowiedniego wsparcia społecznego i wzorców.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

nie

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem Grupy Wsparcia jest przeciwdziałanie izolacji byłych mieszkanek DSM i ich dzieci, a także pozytywne wzmocnienie aktywnej prospołecznej postawy związanej z uczestnictwem w Spotkaniach.

. Cele szczegółowe to:

1. Kształtowanie kompetencji społecznych u mam i ich dzieci poprzez uczestnictwo w spotkaniach grupy wsparcia. Modelowanie właściwych zachowań międzyludzkich.
2. Wzmocnianie motywacji samotnych matek do zaangażowanego uczestnictwa w grupie wsparcia oraz budowanie dobrej atmosfery w grupie.

3. Wykorzystanie spotkań by położyć fundament pod budowę niezbędnego dla owocnej współpracy przymierza – zaufania – między kobietami oraz wolontariuszami i pracownikami Stowarzyszenia „Zrozumieć”.
4. Przeciwdziałanie kryzysom psychicznym powodowanym samotnym wychowywaniem dzieci.
5. Poprawa u mam i dzieci obrazu siebie i innych osób, sprzyjająca lepszemu funkcjonowaniu w rolach społecznych i rozwojowych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Placówka Wsparcia Dziennego „Serduszka” ul. Łokietka 22, 70-255 Szczecin

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Zebranie organizacyjne na którym zostaną omówione i zaplanowane działania przygotowawcze do grupy wsparcia.
2. Poinformowanie zainteresowanych drogą telefoniczną i mailową oraz sporządzenie listy osób uczestniczących (mamy i dzieci).
3. Przygotowanie materiałów informacyjnych i ankiet dotyczących grupy wsparcia.
4. Wsparcie psychologiczne oraz pedagogiczne
5. Opieka i zabawy z dziećmi
6. Wspólne wyjścia do Kina i Teatru
7. Informowanie matek gdzie mogą szukać wsparcia socjalnego.

9. Harmonogram¹³⁾

las

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 02.04.2016 r. do 30.06.2016 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1 Zebranie organizacyjne na którym zostaną omówione i zaplanowane działania przygotowawcze do grupy wsparcia	01.04.2016	Stowarzyszenie „Zrozumieć”
2. Poinformowanie zainteresowanych drogą telefoniczną i mailową oraz sporządzenie listy osób uczestniczących w Spotkaniu (mamy i dzieci).	01-02.04.2016	Stowarzyszenie „Zrozumieć”
3. Przygotowanie materiałów informacyjnych i ankiet dotyczących grupy wsparcia.	01 .04.2016-30.06.2016	Stowarzyszenie „Zrozumieć”
4. Wsparcie psychologiczne oraz pedagogiczne	15.04.2016-30.06.2016	Stowarzyszenie „Zrozumieć”
5. Opieka i zabawy z dziećmi	15.04.2016-30.06.2016	Stowarzyszenie „Zrozumieć”
6. Wspólne wyjścia do Kina i Teatru	15.04.2016-30.06.2016	Stowarzyszenie „Zrozumieć”
7. Informowanie matek gdzie mogą szukać wsparcia socjalnego	15.04.2016-30.06.2016	Stowarzyszenie „Zrozumieć”

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Bezpośrednie:

1. Poprawa samopoczucia i wzrost optymizmu za sprawą uczestnictwa w Grupie Wsparcia.
2. Uwewnętrznienie pozytywnego wzorca wzajemnych relacji

Długofalowe:

1. Poprawa jakości życia beneficjentów przez pokazanie wartości i możliwości wzajemnego wsparcia..
2. Wzrost aktywności i motywacji do czynnego uczestnictwa w działalności społecznej.
3. Nawiązanie trwałej współpracy z uczestniczkami Spotkań w ramach grupy wsparcia dla matek.
4. Na bazie wspólnego pozytywnego doświadczenia – ułatwione pogłębienie integracji grupowej i większa otwartość na współpracę z instytucjami oraz osobami zdolnymi udzielić wsparcia społecznego.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj wydatku	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia „Zrozumieć” ¹⁹⁾ :							
	1) koszty osobowe (umowy o pracę, umowy zlecenie, ubezpieczenie wolontariuszy)	3	2000	m-ce	6000 tys	4500 tys	0	1500 zł
	2) Wyżywienie	3	500	m-ce	1500	1500	0	0
II	1) Koszty obsługi administracyjno-księgowej	3	100	m-ce	300	0	300	0
III	1) materiały do spotkań, bilety, itp.	3		m-ce	2200	2200	0	0

	2)Utrzymanie lokalu	3	700	m-ce	2 100	1800	300	0
IV	Ogółem:	11			12 100,0	10 000,00	600, 00	1500 zł

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji						10 000 zł	79 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾						600 zł	6 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾						0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾						0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾						0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾						0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)						1500 zł	15 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)						12100 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Liczba matek i dzieci uczestniczących w Grupie Wsparcia może jeszcze ulec zmianie, wobec czego koszty organizacyjne mogą ulec nieznacznym modyfikacjom, bez zmiany kosztów ogólnych.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zofia Mirkiewicz – kierownik placówki mgr Pedagogiki Pracy Socjalnej i Resocjalizacyjnej, Grzegorz Kierod – opiekun wychowawca inż. Techniki Rolniczej i Leśnej, Studia Podyplomowe, Pedagogika Ogólna, Marek Hańko – wolontariusz, mgr Pedagogiki Resocjalizacyjnej, Weronika Mirkiewicz- wychowawca, Technik Farmacji, inż. promocji zdrowia, Karolina Boniecka – psycholog, Daniel Masłowski – pedagog, socjoterapeuta.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Lokal z pełnym wyposażeniem 268 m2, w tym 4 wc z wyposażeniem, kuchnia z wyposażeniem.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

brak

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.01.2016 rok;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE W ZROZU
ul. Łokietka 2
70-255 SZCZECIN
NIP 852251789
Prezes Zarządu
Zofia Mirkiewicz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾